

経理の仕組みと流れを再確認 よくわかる経理入門講座

主催 (一社)石川県経営者協会

セミナーのねらい

経理ソフトは操作できるが、もう一度経理の基礎をじっくり勉強したい初級経理担当者の方、管理者の方で会社数字に強くなりたい方など、半日でしっかりと土台を鍛えることができます。

総務・経理関連講座

○令和6年11月7日(木)

年末調整の実践講座

○令和7年2月18日(火)

一日でわかる総務の基本と実務

※現時点の予定であり、都合により変更・中止になる場合があります。

日時 令和6年7月11日(木)

13:00~17:00

会場

石川県地場産業振興センター

本館3階第3研修室

金沢市鞍月2丁目1番地(裏面参照)

講師

(有)マスエージェント

代表取締役 林 忠史 氏

対象

初級経理担当者の方、または経理の勉強をしたい管理者等

定員 40名

内 容

1. 経理の役割と仕事について
2. 経理業務のサイクル
3. 経理業務のルール
4. 原始記録の整理及び保管方法
5. 具備すべき帳簿について
 - ① 帳簿の種類
 - ② 経理処理の流れ
 - ③ 伝票について
 - ④ 帳簿書類の保存期間
6. 簿記の仕組み
 - ① 簿記って何だろう
 - ② 簿記の流れ 他
7. 仕訳について
 - ① 仕訳って何？
 - ② 取引の二面性
 - ③ 仕訳のルール
 - ④ 総勘定元帳とは
8. 決算書作成の流れ
 - ① 試算表の作成
 - ② 決算整理
 - ③ 精算表の作成
 - ④ 決算書作成の流れ
9. 日々の経理のポイント
 - ① 小切手について
 - ② 手形について
 - ③ 減価償却について
 - ④ 棚卸と売上原価について 他

受講料

会員企業一人につき 9,900円

非会員企業一人につき 14,850円

(消費税込み、テキスト代含む)

受講料は7月8日(月)までに下記口座にお振込みください。振込手数料はご負担願います。

北國銀行 本店 (普) 115606

北陸銀行 金沢支店 (普) 1108391

口座名義 (一社)石川県経営者協会

申込方法

申込書にご記入のうえ、7月2日(火)までに下記へお申し込みください。

石川県経営者協会

〒920-0918 金沢市尾山町9-13

金沢商工会議所会館3階

TEL 076(232)3030 FAX 076(231)0228

本会ホームページでもお申し込みを受け付けております。

<https://www.ishikawakeikyo.or.jp/>



講師略歴

人事管理、経営管理等中小企業の管理事業支援を行う傍ら、社員研修・実務セミナー講師として活躍。主に中小企業における経営手法、財務戦略など指導実績を積み総合コンサルティング業務を展開している実践コンサルタント。著書「若手OLがいきなり会社の経理をまかされる」「一日でわかる経理のすべて」(ベストブック刊)



石川県地場産業振興センター
北鉄バス「工業試験場」バス停前

「よくわかる経理入門講座」(7/11) 受講申込書

年 月 日

会社名

連絡責任者

Tel

Fax

Email

氏名	役職名
(計 名)	(計 円)

※本申込書に記載された個人情報につきましては、セミナー運営のみに利用いたします。